26/03004 Konkurransegrunnlag - Rammeavtale frysere - FHI

Norsk helsenett

Table of contents

1 INFORMASJON OM ANSKAFFELSEN
1.1 Om Norsk helsenett SF/ Oppdragsgiver
1.2 Beskrivelse av Oppdragsgivers behov
1.3 Viktige datoer
1.4 Tilleggsopplysninger og kommunikasjon med Oppdragsgiver
1.5 Kontraktsbestemmelser
1.6 Varighet
1.7 Deltilbud
1.8 Alternative tilbud og parallelle tilbud
2 ADMINISTRATIVE BESTEMMELSER
2.1 Anskaffelsesprosedyre
2.2 Dokumentasjon av skatte- og avgiftsmessige forhold
2.3 eBevis
2.4 Offentlighet og taushetsplikt
2.5 Vedståelsesfrist
2.6 Kostnader ved å delta i konkurransen
3 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)
3.1 Generelt om ESPD
3.2 Nasjonale avvisningsgrunner
3.3 Avvisningsgrunner
4 KVALIFIKASJONSKRAV
4.1 Bruk av støttende underleverandører
5 TILDELINGSKRITERIER
5.1 Evalueringsmetode
5.2 Klima- og miljøhensyn jf. LOA §5b
6 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING
6.1 Innlevering av tilbud
6.2 Tilbudets utforming ved levering
7 VEDLEGG

1 INFORMASJON OM ANSKAFFELSEN

1.1 Om Norsk helsenett SF/ Oppdragsgiver

Denne anskaffelsen gjennomføres av Norsk helsenett på vegne av Folkehelseinstituttet.

Norsk helsenett SF (NHN) er et statsforetak, eid av Helse- og omsorgsdepartementet. Vår oppgave er å utvikle,
forvalte og drifte nasjonale e-helseløsninger og infrastruktur.
NHN har ansvaret for nasjonale e-helsetjenester som e-resept, helsenorge.no, Kjernejournal og grunndata.
NHN leverer også tjenester innen IKT, anskaffelser og arkiv til etatene i helseforvaltningen.

Du kan lese mer om oppdragsgiver på Underliggende etater - regjeringen.no.

1.2 Beskrivelse av Oppdragsgivers behov

Folkehelseinstituttet skal inngå rammeavtale med én leverandør for kjøp av store kistefrysere av typen ultrafrysere med lagringstemperatur på -80° Celsius.
Fryserne skal brukes for lagring av biologisk materiale ved -80°C. De skal fungere som backup-frysere ved havari av eksisterende frysere, og må ha tilstrekkelig størrelse og være av typen kistefryser for å kunne romme materialet fra disse.
Behovet estimeres å ligge på mellom 4-8 frysere per år, men dette kan variere og kan ikke anses som noe bindende volum.
Maksimal verdi av rammeavtalen er 5 millioner NOK ekskl. mva.

1.3 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	**Tidspunkt**
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	11/23/2026 12:00 PM
Frist for å levere tilbud	12/7/2026 12:00 PM
Tilbudsåpning	12/7/2026 12:00 PM
Evaluering	Uke 50/2026- uke 1/2027
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 1/2027
Utløp av karensperiode	Uke 3/2027
Kontraktsinngåelse	Uke 3/2027
Tilbudets vedståelsesfrist (i måneder etter tilbudsfrist)	3

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpige. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

1.4 Tilleggsopplysninger og kommunikasjon med Oppdragsgiver

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via konkurransegjennomføringsverktøyet Mercell.

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er

uklart, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver.

Eventuelle endringer eller rettelser i konkurransegrunnlaget vil bli formidlet til leverandørene.

1.5 Kontraktsbestemmelser

Avtaleforholdet vil bli regulert av vedlagte rammeavtale med bilag.

1.6 Varighet

Avtalen skal ha en varighet på 2 år fra signering. Oppdragsgiver (Kunden) har opsjon på forlengelse av avtalen i ytterligere 1+1 år. Maksimal avtaleperiode er 4 år.

1.7 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

1.8 Alternative tilbud og parallelle tilbud

Det er ikke adgang til å inngi alternative tilbud.

Det er anledning til å inngi parallelle tilbud, dvs. at en tilbyder kan gi tilbud på ulike frysere. Tilbudene/fryserne vil bli vurdert hver for seg og vil konkurrere mot øvrige tilbudte frysere i konkurransen, både av samme tilbyder og av andre tilbydere. Det skal leveres separate prisskjemaer (Bilag 4) og løsningsbeskrivelser (Bilag 2).

2 ADMINISTRATIVE BESTEMMELSER

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974 del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jfr. FOA § 13-1(1).

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter FOA § 24-8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. FOA § 24-8(2) a.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via kommunikasjonsmodulen i Mercell-portalen.

2.2 Dokumentasjon av skatte- og avgiftsmessige forhold

Valgte leverandør skal levere opplysninger om skatt og avgift fra skattemyndighetene (Opplysninger om skatt og avgift - Skatteetaten), ikke eldre enn 6 måneder regnet fra den dato Oppdragsgiver meddeler hvem som har vunnet kontrakten., jf. LOA § 5l. Dette gjelder kun for norske leverandører. For planlagt fremdriftsplan, se avsnittet "Viktige datoer".
Det bes om at norske leverandører leverer dokumentasjon sammen med tilbudet.

2.3 eBevis

Oppdragsgiver benytter eBevis i denne konkurransen. eBevis gjør det mulig for oppdragsgiver å elektronisk hente inn opplysninger som dokumenterer at bedriften oppfyller kvalifikasjonskravene knyttet til firmaattest og økonomisk kapasitet, og at det ikke foreligger avvisningsgrunner mht. skatter og avgifter.

Oppdragsgiver kan få tilgang til virksomhetsinformasjon fra Brønnøysundregistrene og restanser fra Skatteetaten. Før oppdragsgiver kan hente opplysninger gjennom eBevis, må du gi samtykke. Dette gjøres i Altinn. Dersom du ikke samtykker til bruk av eBevis må dokumentasjonen oppdragsgiver ber om sendes inn manuelt.

2.4 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

2.5 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i avsnittet "Viktige datoer".

2.6 Kostnader ved å delta i konkurransen

Leverandøren bærer selv alle kostnader relatert til tilbudet og deltakelsen i konkurransen.

3 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

3.1 Generelt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut ESPD skjema integrert i Mercell-portalen. Den eller de leverandørene som tildeles kontrakt må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandøren levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

3.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunne.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når

han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.

- §24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.3 Avvisningsgrunner

I ESPD-skjemaet skal leverandøren erklære at han ikke oppfyller noen av de opplistede avvisningsgrunnene.

4 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet i Mercell om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor.
Det stilles følgende kvalifikasjonskrav til leverandøren:

Dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav(ene) skal vedlegges tilbudet.

Suitability

Enrolment in a trade register

It is enrolled in trade registers kept in the Member State of its establishment as described in Annex XI of Directive 2014/24/EU; economic operators from certain Member States may have to comply with other requirements set out in that Annex.

Economic and financial standing

Krav til leverandørens økonomiske og finansielle stilling

Krav: Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten. Dokumentasjonskrav: Kravet skal dokumenteres med en kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Kredittratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet.

Quality assurance schemes and environmental management standards

Certificates by independent bodies about quality assurance standards

Will the economic operator be able to produce certificates drawn up by independent bodies attesting that the economic operator complies with the required quality assurance standards, including accessibility for disabled persons?
Minimum level(s) of standards possibly required

Krav: Leverandøren skal ha etablert tilfredsstillende systemer for kvalitetssikring
Dokumentasjonskrav: Kopi av sertifikat for kvalitetssikring (ISO9001/tilsvarende) utstedt av akkreditert sertifiseringsorgan. Kravet må oppfylles av både tilbyder og ev samarbeidende foretak.

4.1 Bruk av støttende underleverandører

Dersom Leverandøren velger å støtte seg på andre foretaks kapasitet vedrørende finansiell/ økonomisk kapasitet og/eller tekniske/faglige kvalifikasjoner, skal det fremlegges

- dokumentasjon på at leverandøren har rådighet over nødvendige ressurser hos det aktuelle foretaket/underleverandøren ved at Leverandøren legger utfylt ***"Vedlegg 2 Forpliktelseserklæring"*** ved tilbudet.
- Dokumentasjon for at støttende underleverandør oppfyller relevante kvalifikasjonskrav.
- I tillegg må leverandøren levere egenerklæringsskjema (ESPD) utfylt av de foretakene han vil støtte seg på.

5 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris, kvalitet og klima/miljø basert på følgende vekting av tildelingskriteriene:

Kriterium	Dokumentasjon	Vekting oppgitt i %
Pris Under dette kriteriet vurderes: - Tilbudt enhetspris (fryser)	Utfylt Bilag 4	45 %
Kvalitet Under dette kriteriet vurderes: - Besvarelse av A*og B-krav i Bilag 2, punkt 2	Utfylt Bilag 2	40 %
Klima og miljø Under dette kriteriet vurderes: - Besvarelse av A*og B-krav i Bilag 2, punkt 3	Utfylt Bilag 2	15 %

5.1 Evalueringsmetode

Oppdragsgiver benytter en poengskala som går fra 0 poeng (minst gunstig / lavest verdi) til 10 poeng (mest gunstig / høyeste verdi). Manglende egenskap får 0 poeng.

Evaluering av tildelingskriteriet pris
Det benyttes en lineær modell for sammenligning av pris, hvor det tas utgangspunkt i laveste pris.
Som eksempel vil en pris som er 50% høyere enn laveste pris, få 5 av maks 10 poeng. En pris som er det dobbelte av laveste pris, vil få 0 poeng. En pris som er over dobbelt av laveste pris vil få negativ score.

Evaluering av tildelingskriteriene kvalitet og miljø
Oppdragsgiver vil foreta en samlet, skjønnsmessig vurdering av A*- og B-kravene knyttet til hvert av tildelingskriteriene. Beste tilbud per tildelingskriterium tildeles 10 poeng. De øvrige tilbudenes

verdi/egenskaper scores forholdsmessig lavere basert på den relative forskjellen til beste tilbud. Flere tilbud kan få samme poengsum, også 10 poeng. En besvarelse som er på eller under grensen for hva Oppdragsgiver kan akseptere, vil få 0 poeng.

Poengscorene for de ulike tildelingskriteriene ganges opp med kriteriets vekt og summeres. Tilbudet med høyeste samlede score tildeles avtale.

5.2 Klima- og miljøhensyn jf. LOA §5b

Kravspesifikasjonen inneholder absolutte krav knyttet til de elementene som oppdragsgiver vurderer å ha størst betydning for leveransens klima- og miljøeffekt. Gjennom dette sikrer man at disse kravene må oppfylles under avtalen. Vektingen av øvrige miljøkrav i anskaffelsen er derfor noe redusert ift. hovedregelen.

Jf. LOA §5b annet ledd "*Tildelingskriterier etter første og andre punktum kan erstattes eller kombineres med klima- og miljøkrav i kravspesifikasjonen dersom dette gir en bedre klima- eller miljøeffekt. Dette skal begrunnes i anskaffelsesdokumentene.*"

6 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

Bekreft ønske om å levere tilbud elektronisk i Mercell ved å gå til fanebladet ”Gi tilbud”, og deretter trykke på knappen ”Jeg ønsker å tilby." Dette er kun ment som en indikator på hvorvidt innkjøper kan forvente tilbud eller ikke. Du binder deg ikke som leverandør ved å bekrefte at du ønsker å tilby. Det er ønskelig at tilbyder bekrefter om de ønsker å tilby så raskt som mulig.

6.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp.
Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Elektronisk signatur ved levering.
Under innleveringprosessen kan du bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

6.2 Tilbudets utforming ved levering

Følgende dokumenter skal legges ved under fanebladet Dokumenter i Mercell-portalen:

Dok 1 - Tilbudsbrev
Dok 2 - Bilag 2 Leverandørens løsningsbeskrivelse

Dok 3 - Bilag 3 Administrative bestemmelser
Dok 4 - Bilag 4 Prisskjema
Dok 5 - Skatteattest
Dok 6 - Forpliktelseserklæring (hvis relevant)
Dok 2.X - [eventuelle vedlegg til løsningsbeskrivelsen]

7 VEDLEGG

Name	Description	Version	Change date
26-03004 Bilag 1 Kundens kravspesifikasjon.pdf		1	11/4/2026 12:31 PM
26-03004 Bilag 2 Leverandørens løsningsbeskrivelse.docx		1	11/4/2026 12:31 PM
26-03004 Bilag 3 Administrative bestemmelser.docx		1	11/4/2026 12:31 PM
26-03004 Bilag 4 Prisskjema.xlsx		1	11/4/2026 12:31 PM
26-03004 Bilag 6 Endringer i leveransen etter avtaleinngåelse.docx		1	11/4/2026 12:31 PM
26-03004 Bilag 8 Etiske retningslinjer for leverandører.docx		1	11/4/2026 12:31 PM
26-03004 Rammeavtale.docx		1	11/4/2026 12:31 PM
26-03004 Vedlegg 1 Tilbudsbrev.docx		1	11/4/2026 12:31 PM
26-03004 Vedlegg 2 Forpliktelseserklæring.docx		1	11/4/2026 12:31 PM

(1)

Name	Change date	Description
26/03004 Konkurransegrunnlag - Rammeavtale frysere - FHI	11/4/2026 12:31 PM	